

**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di n. 1  
"Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione delle  
domande di Sostegno di cui alla Misura 19.2 del Pal *Il Distretto  
Turistico-Rurale* del GAL Metropoli Est".**

**Visto** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**Visto** il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e successive disposizioni applicative del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

**Visto** il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

**Vista** la Decisione della Commissione Europea n. C (2015) 8403 del 24/11/2015 concernente l'approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia per il periodo di programmazione 2014-2020, di seguito PSR Sicilia 2014/2020;

**Visto** il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 approvato con Decisione CE C (2015) 8403 del 24 novembre 2015, ed in particolare la misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SSLTP – Strategia di Sviluppo locale di tipo partecipativo)";

**Tenuto conto** delle Disposizioni attuative - parte specifica delle Sottomisure 19.2 e 19.4 approvate dall'AdG con D.D.G n. 5598 del 09.09.2016;

**Visto** il bando della Misura 19 - Sottomisura 19.2 e 19.4, approvato con con DDG n. 5412/2016 del 02/09/2016 e pubblicato su [www.psr Sicilia.it](http://www.psr Sicilia.it) il 02/09/16;

**Visto** il decreto n. 6585 del 28.10.2016 con cui è stata approvata la graduatoria provvisoria delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP) ai sensi della Misura 19 - Sottomisura 19.2 e 19.4;

**Visto** l'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento interno del Gruppo di Azione Locale (di seguito GAL) Metropoli Est;

**Considerato** che per la attuazione del PAL/CLLD "Il distretto turistico-rurale" (di seguito PAL) il GAL Metropoli Est ravvisa la necessità di dotare la propria struttura operativa di n. 1 "Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione delle domande di Sostegno di cui alla Misura 19.2", con le caratteristiche previste nel "Funzionigramma del GAL" descritto nel progetto di massima presentato a valere sulla misura 19, Sottomisura 19.2 e 19.4 (paragrafo 1.4 dell'allegato 2);

**Considerato** che il CdA, nella seduta del 08.09.2020, ha deliberato di procedere all'individuazione di tale figura professionale mediante procedura di evidenza pubblica, ai sensi delle "Disposizioni attuative e procedurali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali – Parte Generale – PSR Sicilia 2014/2020".

Tutto ciò premesso e considerato, il GAL METROPOLI EST Soc. cons. a r.l. indice una procedura pubblica per selezionare n. 1 “Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione delle domande di Sostegno di cui alla Misura 19.2 del Pal Il Distretto Turistico-Rurale del GAL Metropoli Est”, in possesso di documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell’incarico e dei compiti di cui al prosieguo.

### **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

Il Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione provvede, sotto la supervisione del Responsabile dell’Area Tecnica e del Responsabile di Piano, ad attività di seguito indicate, fermo restando che ulteriori compiti potranno essere definiti prima della formalizzazione dell’incarico:

- ✓ verifica della completezza e pertinenza della documentazione prevista dal bando e allegata alla Domanda di Sostegno (ricevibilità);
- ✓ verifica del rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal bando;
- ✓ verifica del rispetto di ogni altra condizione preclusiva alla concessione dell’aiuto, degli impegni e degli altri obblighi, nonché di eventuali limiti e divieti definiti nei singoli bandi;
- ✓ verifica della ragionevolezza dei costi e la conformità di essi rispetto all’operazione che si intende realizzare;
- ✓ effettuazione dei controlli sulla veridicità delle eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà allegate alle Domande, attraverso la verifica dei certificati/documenti relativi alle suddette dichiarazioni consegnate unitamente alla domanda di sostegno;
- ✓ predisposizione dell’elenco provvisorio e definitivo delle domande ammissibili, con il relativo punteggio, di quelle non ammissibili e di quelle non ricevibili, con indicazione delle motivazioni di esclusione o di non ricevibilità;
- ✓ richiesta, per il tramite dell’Ufficio di Piano, di eventuale documentazione per soccorso istruttorio, ove occorra, ai fini della valutazione delle istanze;
- ✓ predisposizione delle check list istruttorie e dei verbali delle sedute;
- ✓ registrazione degli esiti della valutazione nel verbale di ammissibilità e sul SIAN, sottoscrizione dei suddetti verbali e trasmissione degli stessi al Responsabile di Piano;
- ✓ valutazione di eventuali controdeduzioni, ricorsi ed opposizioni agli elenchi ed alla graduatoria provvisoria;
- ✓ supporto alla Commissione Istruttoria con espressione di pareri interpretativi finalizzati ad evitare l’insorgenza di potenziali contestazioni e contenziosi.

✓ espletamento di ogni altra prestazione ed incombenza correlata, connessa e inerente all'incarico in oggetto.

Gli incontri di lavoro delle commissioni si tengono, di norma, presso la sede operativa del GAL Metropoli Est.

L'incontro può essere aggiornato sulla base di più sedute successive alla data del primo incontro. Nella seduta viene definito il giorno e l'ora della riunione successiva. Ai fini della validità delle singole sedute, è necessaria la presenza di tutti i componenti della Commissione. Le decisioni della Commissione vengono assunte con la formula dell'unanimità. La Commissione dovrà attenersi scrupolosamente ai criteri di selezione e valutazione individuati nei singoli bandi di finanziamento, senza la facoltà di introdurre o fissare nuovi criteri che non siano previsti, nonché attenersi a quanto previsto dal Regolamento Interno di funzionamento del GAL, ai principi amministrativi ed alla normativa in vigore. La Commissione, qualora lo ritenga opportuno, può definire delle griglie a maggiore esplicitazione dei criteri di selezione previsti nel bando, evidenziandole nell'ambito del verbale. Ciascuna riunione si conclude con la sottoscrizione dell'apposito verbale da parte dei componenti della Commissione che viene sottoscritto e numerato in ordine progressivo (verbale n. X del gg/mm/aa). Nell'ambito del verbale deve essere accertata e registrata anche l'effettiva composizione della Commissione.

#### **Art. 2 – Incompatibilità**

Il Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione, inoltre, pena la risoluzione dell'incarico, non potrà assumere né direttamente né indirettamente, incarichi professionali in progetti e/o studi finanziati con il PAL o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

L'incarico viene espletato in stretta collaborazione con il Responsabile di Piano, che fornisce le necessarie indicazioni programmatiche.

Le attività del Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione sono incompatibili:

- con funzioni di coordinamento proprie del Direttore e del Responsabile Amministrativo-Finanziario;
- con funzioni proprie dell'organo decisionale.

Il commissario deve garantire la totale imparzialità e terzietà rispetto ai procedimenti per i quali è stato nominato.

Qualora il Commissario riscontri l'insorgenza di un possibile conflitto di interesse o di situazioni che minino la sua condizione di terzietà ed imparzialità, ne deve dare subito comunicazione al Responsabile del Procedimento che, valutata la situazione, prenderà i necessari provvedimenti. L'inesistenza delle cause di incompatibilità deve essere dichiarata dal commissario, e la stessa deve persistere per tutta la durata dell'incarico.

### **Art. 3 - Requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione**

I candidati dovranno dimostrare, alla data di pubblicazione del presente Avviso, di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi.

I **requisiti minimi** richiesti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:

cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o una condizione di cittadinanza come previsto dall'art 7 della Legge EU 97 del 06/08/2013 in materia di disposizioni per l'esecuzione delle obbligazioni derivanti dall'adesione dell'Italia all'Unione Europea;

- godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non essere stato: a) destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare; b) dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni.
- assenza di rapporti in corso di lavoro convenzionale con soggetti privati in contrasto o in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico quale componente di una Commissione;
- assenza, nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto da questo Gal;
- non avere contenziosi in essere con questo Gal;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- essere in possesso di Diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale nuovo ordinamento in Economia, Ingegneria, Architettura, Scienze Agrarie o equipollenti per legge. Non sono ammesse lauree triennali;
- esperienza documentata, almeno quinquennale, nell'ambito della valutazione e/o controllo e/o gestione e/o attuazione degli investimenti pubblici e di regimi di aiuto alle imprese;

Costituisce **requisito preferenziale** per l'affidamento dell'incarico il possesso di una o più delle seguenti esperienze:

- 1) Abilitazione professionale;

- 2) Dottorato di ricerca;
- 3) Esperienza documentata, almeno quinquennale, in gestione di fondi comunitari FEASR/FESR/ FEAMP/FSE;
- 4) Esperienza documentata nell'implementazione della piattaforma informatica SIAN;
- 5) Almeno una specifica esperienza quale membro di commissione per la valutazione di regimi di aiuto e/o interventi in ambito FEASR/FESR/ FEAMP/FSE;
- 6) Almeno una specifica esperienza presso Gruppi di Azione Locale, Gruppi di Azione Costiera o società ed associazioni simili costituite per lo sviluppo locale.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la conoscenza avanzata della lingua italiana scritta e parlata. È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione dalla presente selezione, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato. Il provvedimento ha carattere definitivo.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione, ovvero la mancata dichiarazione del loro possesso sottoscritta in modalità di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, comporterà la mancata ammissione alla valutazione della candidatura.

#### **Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande**

I candidati che alla data di pubblicazione del presente Avviso saranno in possesso dei requisiti indicati nell'art.3, dovranno inviare la propria domanda di partecipazione, utilizzando il modello *Allegato A*, entro e non oltre le ore 18,00 del **ventesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione sul sito sul sito [www.galmetropoliest.com](http://www.galmetropoliest.com) ESCLUSIVAMENTE via PEC al seguente indirizzo: [gal@pec.galmetropoliest.org](mailto:gal@pec.galmetropoliest.org).

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico di *“Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione delle domande di Sostegno di cui alla Misura 19.2 del Pal Il Distretto Turistico-Rurale del GAL Metropoli Est”*.

La domanda dovrà essere presentata in carta semplice e sottoscritta secondo le norme vigenti, accompagnata da copia di idoneo documento di identità in corso di validità temporale. I candidati potranno avvalersi dell'autocertificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445.

Costituisce documentazione da presentare **a pena di esclusione**:

- Autodichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al

- possesso dei requisiti minimi di ammissione (utilizzando il modulo di domanda *Allegato A*).
- Dettagliato curriculum vitae et studiorum, in formato europeo, debitamente firmato e datato, dal quale è possibile desumere gli elementi di valutazione indicati dal presente avviso;
- Elenco titoli accademici e professionali (*Allegato B*).

La candidatura dovrà, pertanto, contenere, pena l'esclusione, una dettagliata indicazione dei requisiti specifici posseduti e richiesti nel presente avviso, nonché l'indicazione delle esperienze, tra quelle citate nel curriculum, che si ritengono rilevanti e coerenti con le attività richieste.

Si evidenzia che il mero e semplice richiamo al CV non è sufficiente, in quanto il candidato, in maniera sintetica ma circostanziata, dovrà indicare espressamente il collegamento tra i requisiti richiesti dall'avviso in termini di esperienza pregressa e le attività lavorative svolte, tra quelle citate nel CV, che hanno consentito di acquisire l'esperienza stessa.

Il GAL METROPOLIEST si riserva la facoltà di effettuare indagini a campione al fine di verificare le veridicità delle dichiarazioni rese.

Il termine per la presentazione della domanda e dei titoli è perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dovrà altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La documentazione prodotta non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso nei casi in cui:

1. La presentazione fuori termine della domanda;
2. L'omessa indicazione nella domanda e nel curriculum vitae et studiorum del cognome, del nome, della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa e del curriculum vitae et studiorum presentato;
3. Mancato possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal bando di selezione.

Il presente avviso sarà pubblicato per un periodo di quindici giorni naturali e consecutivi sul sito web del GAL [www.galmetropoliest.com](http://www.galmetropoliest.com).

#### **Art. 5 - Modalità e criteri di selezione**

Le candidature pervenute entro il termine utile saranno esaminate da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio d'Amministrazione del GAL METROPOLIEST. Tale Commissione, composta da tre membri, provvederà alla verifica di ammissibilità, alla valutazione e alla selezione delle richieste dei candidati.

La Commissione esaminatrice provvederà prioritariamente alla verifica della ricevibilità e dell'ammissibilità della domanda di partecipazione verificando:

- il rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda;
- il possesso dei requisiti generali minimi di ammissibilità richiesti, desumibili dalla domanda di partecipazione, dal curriculum vitae et studiorum, dalla scheda requisiti preferenziali (Allegato B) e da eventuale documentazione a comprova allegata.

La Commissione predisporrà poi la lista delle candidature ritenute ammissibili. Si procederà quindi all'esame delle stesse mediante la valutazione dei titoli desumibili dai curricula, valutandoli in applicazione di quanto indicato all'art. 3.

Si precisa che sia il curriculum vitae et studiorum che la scheda all. B dovranno riportare in maniera compiuta ed adeguatamente dettagliata i dati, le informazioni, i riferimenti temporali ed ogni altro elemento utile che consentano una puntuale valutazione delle candidature. A insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, i titoli, le competenze e le esperienze professionali genericamente indicati o carenti di elementi conoscitivi essenziali non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione delle candidature.

Ai titoli e alle esperienze professionali maturate, indicate nel curriculum vitae et studiorum, sarà attribuibile un punteggio fino ad un massimo di **60** punti secondo la seguente griglia di valutazione:

<b>TITOLO</b>	<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>AUTO-VALUTAZIONE</b>
Diploma di Laurea Specialistica, Magistrale o V.O.	VOTO Laurea: - Fino a 100: Punti 4; - da 101 a 105: Punti 6; - da 106 a 108: Punti 8; - da 109 a 110: Punti 10; - 110 e lode: Punti 13	13	
Abilitazione professionale		6	
Dottorato di ricerca		6	
Esperienza documentata, almeno quinquennale, nell'ambito della valutazione e/o controllo e/o gestione e/o attuazione gestione di fondi comunitari FEASR	1 punto per ogni anno successivo al quinto (per max 6)	6	
Esperienza documentata, almeno quinquennale, nell'ambito della valutazione e/o controllo e/o gestione e/o attuazione gestione di fondi comunitari FESR/ FEAMP/FSE	Punti 5 per il primo quinquennio  1 punto per ogni anno successivo (per max 5)	10	



Esperienza documentata nell'implementazione della piattaforma informatica SIAN	1 punto per ogni anno (per max 3)	3	
Esperienza quale membro/componente di commissione per la valutazione di programmi in ambito FEASR/FESR/FEAMP/FSE;	Punti 2 per la prima esperienza documentata (almeno semestrale)  2 punti per ogni esperienza successiva (per max 6)	8	
Esperienza presso Gruppi di Azione Locale, Gruppi di Azione Costiera o società ed associazioni simili costituite per lo sviluppo locale	Punti 5 per la prima esperienza documentata (almeno semestrale)  1 punto per ogni esperienza successiva (per max 3)	8	
<b>TOTALE MAX</b>		<b>60</b>	

Del processo di valutazione delle istanze verrà redatto apposito verbale.

Al termine dei lavori, la commissione produrrà una graduatoria delle istanze idonee.

Saranno ritenuti idonei tutti coloro che avranno raggiunto un punteggio di almeno **40/60**.

L'incarico verrà conferito a colui il quale avrà raggiunto il maggior punteggio in graduatoria.

Nel caso di ex equo tra due candidati verrà dichiarato vincitore quello di più giovane d'età.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda acquisita agli atti, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole.

Il risultato della valutazione dei curricula sarà inserito sul sito internet del GAL Metropoli Est ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art. 6 - Graduatoria finale**

La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione sarà approvata dal Cda del GAL Metropoli Est e sarà pubblicata nel sito internet istituzionale del GAL.

Il candidato prescelto sarà invitato, con mail, PEC o lettera consegnata a mano, a dichiarare la propria volontà entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il GAL si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

Al fine di evitare possibili conflitti di interesse, il conferimento dell'incarico a soggetti che abbiano in corso un contratto di lavoro subordinato o uno o più incarichi di collaborazione e/o consulenza con altri soggetti per lo svolgimento di attività identiche o analoghe a quelle oggetto del presente avviso, sarà altresì subordinato ad insindacabile verifica della compatibilità di tale/i incarico/incarichi con le attività oggetto del presente Avviso.

#### **Art. 7 - Natura del contratto, trattamento economico e disciplina del rapporto di lavoro**

Al Presidente della Commissione di Selezione/Valutazione delle domande di Sostegno di cui alla Misura 19.2 del Pal Il Distretto Turistico-Rurale del GAL Metropoli Est verrà corrisposto un gettone a seduta pari ad *€130,00 al giorno* (al lordo di irpef e della quota di contributo prev.le, al netto di iva), in conformità ai massimali fissati dalla Circolare n. 2/2009 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per organi collegiali analoghi - Punto A.10. Non sono previsti rimborsi spese di qualsivoglia natura e tipologia. Il contratto sarà di natura privatistica, di tipo professionale/occasionale, e conterrà in maniera dettagliata gli obblighi del professionista, la durata del rapporto, il numero massimo stimato di sedute, il compenso pattuito tra le parti e quant'altro il Gal riterrà necessario precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia dei servizi prestati.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., si conviene che se dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- variazioni dovute a causa di forza maggiore che impediscano il regolare svolgimento dell'attività;
- negligenza o inadempienza nell'espletamento dell'incarico;
- inosservanza dell'obbligo di segretezza al quale il prestatore d'opera è tenuto;
- manifestata infondatezza delle informazioni riportate nei documenti curriculari;
- sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico per qualsiasi ragione;
- verificata incompatibilità con i procedimenti per i quali si è proceduto alla nomina;

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Legale Rappresentante del GAL.

In caso di rinuncia o successive dimissioni del candidato prescelto, il GAL potrà attingere alla graduatoria secondo l'ordine di punteggio.

Il contratto sarà rescindibile dal GAL, senza preavviso e senza penale, anche in deroga alle normative eventualmente applicabili. In questo caso il GAL sarà esclusivamente tenuto alla corresponsione nei confronti del collaboratore delle spese sostenute sino alla data di cessazione degli effetti contrattuali ed al pagamento dei servizi eventualmente resi sino a quel momento.

Il presente Avviso, che non impegna in alcun modo gli organi del GAL a procedere alla stipula del contratto, è volto esclusivamente alla formazione di una graduatoria valevole nei termini di legge. Il GAL Metropoli Est si riserva, infatti, la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico ove non si dovesse dare corso alla implementazione della Strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo del GAL Metropoli Est nell'ambito del PSR Sicilia 2014/2020.

Si specifica, inoltre, che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola in alcun modo il GAL Metropoli Est al pagamento di un compenso nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

#### **Art. 8 – Responsabile del Procedimento**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati per vie gerarchiche al GAL Metropoli Est ed, eventualmente, alle sovraordinate autorità competenti. Il responsabile del procedimento è il dott. Salvatore Tosi

#### **Art. 9 – Informativa di trattamento Dati Personali e Pubblicità**

Ai sensi del D.lgs 196/2003 “Codici in materia di protezione dati personali”, i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda ad esso allegato, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la pubblica amministrazione.

#### **Art. 10 – Disposizioni finali**

Il GAL si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando a suo insindacabile giudizio e dandone pubblica comunicazione. La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso. L'emanazione del bando e l'espletamento della selezione non obbligano il GAL a procedere all'assunzione dei vincitori. Il GAL si riserva la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto, e/o la facoltà di non procedere alla assunzione del vincitore per ragioni organizzative o finanziarie. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Il presente avviso non costituisce impegno nei confronti dei candidati, né le domande di partecipazione potranno vincolare il GAL qualora non dovesse procedere in merito all'incarico.

Il GAL procederà all'affidamento dell'incarico al soggetto classificatosi primo in graduatoria.



Dopo la stipulazione del contratto gli incaricati che senza giustificato motivo non adempiano alla prestazione assegnatagli, saranno dichiarati decaduti dall'incarico.

Ad ogni modo il GAL si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

Il presente Avviso è pubblicato **con riserva**, in attesa dell'emanazione da parte del Dipartimento regionale dell'Agricoltura del decreto di finanziamento della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo.

Bagheria, 12.10.2020

Il Legale Rappresentante  
*f.to Antonio Rini*