



G.A.L. METROPOLI EST
Società Consortile a r.l.
Sede Legale: Litoranea S.P. 23 Aspra -S. Elia n.33A
90017 Santa Flavia (PA) Italy
Sede operativa: Strada Vicinale Montagnola-Serradifalco
90011 Bagheria (PA)

Tel./Fax 091931206

direzione@galmetropoliest.org
gal@pec.galmetropoliest.org

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA DEL LAVORO

- **Visto** il D.D.G. n. 6585/2016 del 28/10/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea con cui è stata approvata la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo, presentate dai GAL siciliani, ai sensi del Bando pubblicato in data 02/09/2016, a valere sulle Sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014 – 2020 nonché la graduatoria finale dei Gal ammissibili a finanziamento, tra i quali il Gal Metropoli Est;
- **Visto** il Piano di Azione Locale del Gal Metropoli Est ammesso a finanziamento;
- **Visto** l'art. 36 c. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- **Visto** il regolamento interno del Gal Metropoli Est in materia di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- **Considerato** che, così come previsto dalle “Linee guida per l’attuazione della Misura 19 – Sottomisura 19.4 del PSR Sicilia 2014/2020”, approvate con D.D.G. n. 1757 del 24.07.2018, è riconosciuta ai Gal la facoltà di potere richiedere, a titolo di anticipazione, una somma pari ad un massimo del 50% del valore delle spese di gestione e animazione;
- **Considerata** la necessità di procedere all'affidamento dei servizi di consulenza del lavoro per garantire l'operatività dell'ufficio di piano del Gal Metropoli Est, ai fini dell'attuazione PAL della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo dello stesso Gal, Misura 19 Sottomisura 19.4 del PSR Sicilia 2014/2020, approvato con D.D.G. n. 2778 del 26/09/2017 del Dirigente Generale dell'Assessorato Agricoltura;
- **Considerato** che il C.d.A. del Gal Metropoli Est, nella seduta del 24.09.2018, ha deliberato di procedere alla pubblicazione del presente Avviso pubblico per procedere all'affidamento dei servizi di consulenza del lavoro;
- **Considerato** che il C.d.A. del Gal Metropoli Est, nella medesima seduta, ha approvato il presente schema di Avviso ed i relativi allegati e ha dato mandato al Responsabile di Piano di porre in essere gli atti necessari e conseguenti, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione;

Tutto ciò premesso e considerato, il Gal Metropoli Est

AVVISA

gli operatori economici interessati che, previa indagine di mercato, si procederà all'affidamento dell'incarico di cui sopra ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, previa acquisizione di preventivi, alle condizioni di seguito specificate:

1) **Committente**

Gal Metropoli Est – Sede operativa: Strada Vicinale Montagnola – Serradifalco s.n.c. – 90011 Bagheria (PA) C.F. e Partita IVA: 05970630827; Tel: 091.931206. Mail: direzione@galmetropoliest.com; PEC: gal@pec.galmetropoliest.org.



G.A.L. METROPOLI EST
Società Consortile a r.l.
Sede Legale: Litoranea S.P. 23 Aspra -S. Elia n.33A
90017 Santa Flavia (PA) Italy
Sede operativa: Strada Vicinale Montagnola-Serradifalco
90011 Bagheria (PA)

Tel./Fax 091931206

direzione@galmetropoliest.org
gal@pec.galmetropoliest.org

1) Natura del servizio

L'affidamento del servizio professionale ad esperto esterno per consulenza in materia di lavoro ha natura di prestazione d'opera intellettuale e come tale è disciplinato a sensi e per gli effetti degli articoli 2229 e seguenti del codice civile. L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del Gal Metropoli Est.

2) Descrizione del servizio

- ✓ Gestione delle pratiche connesse alla creazione, definizione ed evoluzione di un rapporto di lavoro (assunzione, cessazione, infortunio, proroga, trasformazione dipendenti).
- ✓ tenuta delle procedure contabili, economiche, giuridiche, assicurative, previdenziali e sociali che un rapporto di lavoro comporta.
- ✓ elaborazione mensile delle buste paga dei dipendenti e/o collaboratori del Gal Metropoli Est (in numero max di 5 dipendenti/anno) e dei prospetti riepilogativi dei contributi INPS, INAIL, delle ritenute fiscali, dei netti e dei totali delle voci riportate in ogni singolo cedolino.
- ✓ Predisposizione e consegna dell'elenco retribuzioni e delle prime note stipendi per scritture contabili.
- ✓ Predisposizione e consegna del riepilogo delle retribuzioni differenziate per tipologia di contratto, del cedolino di riepilogo e del riepilogo contabile.
- ✓ Tenuta del libro paga e dei prospetti paga, calcolo dei contributi Inps, Inail e delle altre casse di previdenza, redazione e consegna dei modelli Cud, ecc..
- ✓ Accantonamento TFR con conseguente predisposizione e consegna dei prospetti relativi al TFR e di quelli relativi ai ratei trimestrali ed agli accantonamenti del TFR.
- ✓ Predisposizione e consegna dei prospetti relativi alle ferie e permessi e loro valorizzazione ai fini contabili
- ✓ Adempimenti e relativa formalizzazione documentale presso Enti previdenziali ed assistenziali, presso i Centri per l'impiego e presso gli altri uffici preposti
- ✓ Predisposizione ed invio telematico modelli UNIFORMI
- ✓ Elaborazione dei conteggi relativi agli oneri contributivi e retributivi, all'IRAP ed altre imposte legate al costo del lavoro e ad ogni altro onere retributivo e contributivo previsto dalla CCNL applicato.
- ✓ Predisposizione e consegna dei modelli per pagamento delle altre imposte legate al costo del lavoro.
- ✓ Elaborazione Modello 770 dipendenti ed assimilati ed invio telematico.
- ✓ Eventuali rapporti da intrattenere con Enti previdenziali INPS ed INAIL per gli adempimenti sopra richiamati.
- ✓ Eventuali altri adempimenti necessari.
- ✓ Altri servizi di consulenza del lavoro non sopra ricompresi da concordare di volta in volta con la committente.

3) Importo del servizio

Il limite massimo previsto del corrispettivo totale per le prestazioni elencate al precedente punto 3), quale importo a base di comparazione, è fissato in **COMPLESSIVE di € 2.900,00** (duemilanovecento/00) **su base annua**, al lordo di eventuale Iva e di qualunque onere e tributo, spese di viaggio e trasferta incluse.



G.A.L. METROPOLI EST
Società Consortile a r.l
Sede Legale: Litoranea S.P. 23 Aspra -S. Elia n.33A
90017 Santa Flavia (PA) Italy
Sede operativa: Strada Vicinale Montagnola-Serradifalco
90011 Bagheria (PA)

Tel./Fax 091931206

direzione@galmetropoliest.org
gal@pec.galmetropoliest.org

Il compenso verrà liquidato per acconti successivi e saldo, successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che le relative prestazioni siano state realmente effettuate. Ulteriori servizi sopra non ricompresi che dovessero rendersi necessari durante il corso delle prestazioni saranno oggetto di contrattazione tra le parti. I pagamenti avverranno mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, in ottemperanza alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, entro trenta giorni dall'emissione della fattura, previo accertamento di regolarità contributiva.

Data la natura intellettuale del servizio in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.). Pertanto il relativo costo specifico per la sicurezza è pari a 0 (zero).

4) Durata contrattuale

L'incarico avrà la durata di quattro anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il Gal Metropoli Est si riserva la facoltà di rinnovare o prorogare, alle medesime condizioni del contratto originario, il suddetto servizio annualmente, per ulteriori tre anni, secondo le esigenze di attuazione del PAL.

5) Fonte di finanziamento

PAL della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del Gal Metropoli Est, Misura 19 Sottomisura 19.4 del PSR Sicilia 2014/2020, approvato con D.D.G. 2834 DEL 03.10.2017 del Dirigente Generale dell'Assessorato Agricoltura.

6) Soggetti ammessi

Possono presentare preventivo i soggetti di cui all'art.45 del D.lgs. n. 50/2016, che non si trovino in una delle situazioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, che possiedano i seguenti requisiti minimi di:

- *idoneità professionale.* I concorrenti devono essere iscritti al registro della CCIAA territorialmente competente o altro albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore di affidamento (Consulenza del Lavoro);
- *capacità tecniche e professionali:*
 - I concorrenti devono avere pregressa esperienza dimostrabile per una durata continuativa minima di anni 10 in servizi di elaborazione paghe e cedolini stipendi prestati a favore di enti pubblici o privati (2008-2017);
 - I concorrenti devono avere almeno una sede operativa nell'ambito territoriale ove ricadono i comuni soci del Gal Metropoli Est.
- *capacità economico-finanziaria.* I concorrenti devono avere un fatturato nei servizi di cui al punto 2) del presente Avviso, maturato negli ultimi tre esercizi (2017, 2016 e 2015) non inferiore a complessivi euro 36.000,00 (pari a tre volte l'importo totale indicato al punto 3) Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine del presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse alla selezione.

I soggetti ammissibili non devono, altresì, trovarsi:



G.A.L. METROPOLI EST
Società Consortile a r.l
Sede Legale: Litoranea S.P. 23 Aspra -S. Elia n.33A
90017 Santa Flavia (PA) Italy
Sede operativa: Strada Vicinale Montagnola-Serradifalco
90011 Bagheria (PA)

Tel./Fax 091931206

direzione@galmetropoliest.org
gal@pec.galmetropoliest.org

- ✓ in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi con il Gal Metropoli Est;
- ✓ in situazioni, cause di esclusione, che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

7) Criterio di affidamento

I servizi saranno affidati, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, al concorrente che avrà prodotto un preventivo riportante il costo più vantaggioso per il Gal.

La selezione per l'affidamento dell'incarico di consulenza sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal RUP del Gal Metropoli Est.

Tale selezione verrà effettuata sulla base del complessivo contenuto del curriculum professionale – nonché di altri documenti e/o titoli - che evidenzino la preparazione ed esperienza nelle materie richieste nonché il possesso dei requisiti indicati al punto precedente.

Al termine della selezione, nel caso in cui siano pervenute più di cinque candidature ammissibili, si procederà al sorteggio di almeno cinque candidati tra quelli che avendo presentato la manifestazione di interesse siano in possesso dei requisiti; a questi verrà trasmesso invito a presentare preventivo per la conseguente aggiudicazione del servizio di consulenza in conformità a quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché risponda ai requisiti del presente Avviso.

8) Procedura di aggiudicazione dell'incarico

L'incarico di che trattasi sarà affidato al concorrente, tra quelli invitati a presentare preventivo, che avrà prodotto un preventivo riportante i costi più vantaggiosi per il Gal, ai sensi dell'art. 95 c.4 lettera c) del D.lgs. 50/2016.

La lettera di invito a presentare preventivo indicherà dettagliatamente le modalità di presentazione del preventivo e la eventuale documentazione amministrativa richiesta a corredo.

Il Responsabile del Procedimento, il giorno fissato per la gara procederà a:

- a. Verificare la correttezza e completezza della documentazione amministrativa, debitamente firmata e sottoscritta, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui si riferisce la documentazione incompleta e/o errata e/o non firmata e/o non accompagnata da idoneo e valido documento di riconoscimento del legale rappresentante.
- b. Verificare la correttezza del preventivo per ciascun concorrente alla luce delle indicazioni fornite.
- c. Individuare il concorrente provvisoriamente aggiudicatario.
- d. Rendere noti i preventivi delle istanze eventualmente escluse.



G.A.L. METROPOLI EST
Società Consortile a r.l
Sede Legale: Litoranea S.P. 23 Aspra -S. Elia n.33A
90017 Santa Flavia (PA) Italy
Sede operativa: Strada Vicinale Montagnola-Serradifalco
90011 Bagheria (PA)

Tel./Fax 091931206

direzione@galmetropoliest.org
gal@pec.galmetropoliest.org

I preventivi pervenuti saranno comparati e valutati dal RUP, che provvederà a redigere specifico verbale e a dare comunicazione dell'esito della procedura al Consiglio di Amministrazione, che provvederà a deliberare in merito.

Il Gal Metropoli Est si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte il presente avviso o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione

9) Modalità di presentazione delle offerte.

Le offerte potranno essere inviate, esclusivamente mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo gal@pec.galmetropoliest.org e dovranno pervenire entro le ore 13.00 del giorno 21.01.2019, indicando nell'oggetto la seguente dicitura "Avviso Pubblico esplorativo per l'acquisizione di manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di consulenza del lavoro". Non si terrà conto e saranno, pertanto, escluse le offerte pervenute dopo la predetta scadenza.

All'interno dell'e-mail, pena l'esclusione, dovrà essere presente la seguente documentazione:

- ✓ Domanda di partecipazione sottoscritta dal professionista ed autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti generali e specifici, secondo allegato A al presente avviso;
- ✓ Curriculum vitae et studiorum;
- ✓ Eventuale certificato di iscrizione all'ordine professionale;
- ✓ Visura camerale (se trattasi di società tra professionisti);
- ✓ Eventuale altra documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione alla selezione;
- ✓ Copia documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità.

Non verranno presi in considerazione le offerte prive della suddetta documentazione.

10) Norme generali.

- a) Si applica la disciplina prevista dal D.lgs. 50/2016 e dal regolamento interno del Gal ove applicabile;
- b) Ai fini del pagamento del servizio, l'affidatario deve risultare in regola con gli adempimenti assistenziali e previdenziali. A tal fine la stazione appaltante provvederà d'ufficio ad acquisire i documenti attestanti la regolarità contributiva del soggetto;
- c) L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo il Gal con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. Il Gal si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, annullare la presente senza che gli offerenti il preventivo abbiano a pretendere alcunché. Il Gal si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- d) Il preventivo/offerta ha validità 180 giorni;



G.A.L. METROPOLI EST
Società Consortile a r.l
Sede Legale: Litoranea S.P. 23 Aspra –S. Elia n.33A
90017 Santa Flavia (PA) Italy
Sede operativa: Strada Vicinale Montagnola-Serradifalco
90011 Bagheria (PA)

Tel./Fax 091931206

direzione@galmetropoliest.org
gal@pec.galmetropoliest.org

- e) Il Gal si riserva di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente avviso;
- f) Si potrà procedere ad affidamento anche in presenza di un solo preventivo ritenuto congruo e valido;
- g) Ai sensi del D.lgs. 169/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse con la presente procedura;
- h) Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile di Piano del Gal dott. S. Tosi;
- i) Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del Gal Metropoli Est: www.galmetropoliest.com;
- j) Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso, si applicano le disposizioni del D.lgs. 50/2016.

Bagheria, 07 gennaio 2019

IL PRESIDENTE DEL CDA
F.TO CIRO CONIGLIO